



TRIBUNALE PER I MINORENNI DI CATANIA

Via Raimondo Franchetti n. 62 Catania - Tel .095/7240112

e-mail: tribmin.catania@giustizia.it

prot. N. 601 U

Catania ,9-4-2020

PRESIDENZA

Oggetto : Emergenza sanitaria Codiv-19 e ulteriori misure organizzative per la prevenzione e contrasto alla diffusione del contagio

vista la legislazione d'urgenza in materia anche a seguito della dichiarazione dell'Oms di pandemia;

visti i precedenti ordini di servizio di quest'ufficio e in particolare :prot 142 del 9 marzo 2020,prot 417 del 10 marzo 2020, prot. 420 del 10 marzo 2020; prot n. 447 del 12 marzo 2020, prot n. 464 del 14 marzo 2020, e in particolare prot. 181 del 25-3-2020

viste le ultime direttive del Ministero della Giustizia in data 16 marzo 2020 e in data 19 marzo 2020 e le "Nuove linee guida sullo svolgimento dell'attività lavorativa per il personale dell'amministrazione giudiziaria" ,

vista la direttiva del Ministero per la Pubblica Amministrazione n.2/2020 del 12 marzo 2020 ,

visto il Decreto legge del 17 marzo 2020 n. 18 e le modifiche apportate alla precedente legislazione d'urgenza ,

visto il Decreto legge n. 23 dell'8 aprile 2020 n. 23 su " Misure urgenti in materia di accesso al credito e di adempimenti fiscali per le imprese, di poteri speciali nei settori strategici, nonché interventi in materia di salute e lavoro, di proroga di termini amministrativi e processuali "

visto in particolare l'art. 36 del Dl appena citato relativo ai " *Termini processuali in materia di giustizia civile, penale, amministrativa, contabile*"

dispone

ai sensi del 1 comma del citato articolo 36 la proroga del rinvio d'ufficio delle udienze dei procedimenti penali e civili pendenti a data successiva all'11 maggio 2020 con la conseguente sospensione del decorso del termine per il compimento di qualsiasi atto dei procedimenti civili e penali secondo le puntuali indicazioni del 2 comma del medesimo articolo nonché , per lo stesso periodo , del corso della prescrizione e i termini di cui agli articoli 303 e 308 del c.p.p.

richiama

integralmente quanto già disposto nell'ordine di servizio n. 181 del 25-3-2020 sopra indicato in ordine alla trattazione dei procedimenti civili e penali in via eccezionale e alla programmazione dell'attività successivamente alla data di proroga del rinvio d'ufficio

rappresenta

che per il **periodo successivo compreso tra il 12 maggio 2020 e il 30 giugno 2020** si provvederà con altre misure organizzative allo svolgimento dell'attività in corso , anche relative alla trattazione dell'attività giudiziaria , necessarie per consentire il rispetto delle indicazioni igienico-sanitarie fornite dal Ministero della salute , previa interlocuzione e intesa con i soggetti istituzionali indicati al comma 5 dell'art.83 del D.L. n. 18 del 2020

individua

quali attività indifferibili e urgenti anche per il periodo dal 16 aprile 2020 al 12 maggio 2020 quelle indicate nell'art. 83 del D.L. n. 18/20 relative ai procedimenti esclusi dal rinvio d'ufficio e da rendere in presenza del personale di magistratura e amministrativo **mediante proroga dei presidi fisici** secondo turnazione stabilita con separati ordini di servizio, salvo l'indirizzo di trattazione delle udienze penali, civili e anche le camere di consiglio in video conferenza ,

conferma

gli ordini di servizio relativi alle **limitazioni dell'accesso del pubblico presso i locali di questo tribunale** nonché relativi alla individuazione puntuale delle persone ammesse e degli orari di ricevimento e alla flessibilità della comunicazione mediante pec

rappresenta

per quanto riguarda le attività differibili che si provvederà a bilanciare i compiti ordinari, anche svolti da remoto , e l'attività indifferibile con la tutela della salute dei dipendenti e degli altri utenti della giustizia ,

per il personale amministrativo

tenuto conto delle “ *Nuove Linee guida sullo svolgimento dell’attività lavorativa per il personale dell’Amministrazione giudiziaria* .. “del Ministero della Giustizia – Dipartimento dell’organizzazione Giudiziaria del Personale e dei Servizi in data 19-3-2020 -

invita

il personale amministrativo autorizzato alla turnazione delle presenze in ufficio per il periodo **dal 16 aprile 2020 al 12 maggio 2020** , in base al calendario previsto e comunicato agli interessati con separato ordine di servizio, al fine di applicare gli istituti giustificativi dell’assenza negli altri giorni **a richiedere** , fatti salvi i congedi o altri strumenti di flessibilità oraria previsti nel CCNL nonché le ipotesi di esenzione disciplinate dal DL n. 18 del 2020 :

- a) **a presentare un piano di ferie non godute imputabili all’anno 2019** che non potranno , per nessuna ragione di servizio , essere godute dopo il 30 aprile p.v.
- b) **a presentare o avviare** , dopo il godimento dell’eventuale congedo ordinario ancora non goduto, **un progetto di lavoro agile** ovvero fornire indicazioni a quest’ufficio di presidenza, stante la scopertura del posto di dirigente amministrativo, per la predisposizione del detto progetto anche d’ufficio e per l’attività di formazione a distanza sulla piattaforma raggiungibile al link [https:// e-learning.giustizia.it](https://e-learning.giustizia.it) .
- c) a richiedere **il congedo parentale correlato alla chiusura degli istituti scolastici** in base alle disposizioni degli artt. 23 e 25 del D.L. n. 18 del 2020 .

Si precisa che le disposizioni relative al titolo di assenza del personale potranno essere oggetto di rivalutazione o di modifica alla luce di eventuali nuove disposizioni che perverranno in materia .

Richiede a tutti i destinatari del presente ordine di servizio di collaborare alla organizzazione dell’attività dell’Ufficio nell’attuale stato di emergenza e di intervento urgente al fine di assicurare condizioni di possibile protezione del contagio dal virus Covid-19 in questo momento di maggiore rischio di diffusione e contagio , così come risulta dai dati ufficiali giornalmente diramati dalle autorità competenti .

Richiede, altresì, a tutti i destinatari del presente ordine di servizio di garantire la massima e costante attenzione e di rendersi assolutamente disponibili alle comunicazioni di aggiornamento provenienti dalla segreteria di quest’ufficio di presidenza e dai responsabili delle cancellerie penali e civili mediante l’utilizzo dei mezzi informatici , quali posta elettronica personale o a mezzo telefono e di prestare la collaborazione piena e incondizionata ad eventuali modifiche o cambiamenti delle disposizioni di turnazione assunte per fatti sopravvenuti e imprevedibili al fine di garantire lo svolgimento dell’attività giudiziaria urgente ed indifferibile

Si avvisa che qualsiasi aggiornamento sarà pubblicato sul sito istituzionale di questo tribunale e affisso nelle bacheche.

Si comunichi, con urgenza, alla locale Procura per i Minorenni, ai Magistrati, al Personale amministrativo e ai Giudici onorari, ai Presidenti dell'Ordine degli Avvocati del distretto catanese, e p.c. alle OO.SS. e alla RUS in sede.

Si trasmetta copia del presente ordine di servizio:

- al Capo Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria del Personale e dei Servizi presso il Ministero della Giustizia
- al Presidente della Corte d'Appello di Catania
- al Procuratore Generale della Repubblica presso la Corte d'Appello di Catania
- Al Capo Dipartimento per la Giustizia Minorile e di Comunità
- Al Direttore del Centro per la Giustizia Minorile della Sicilia
- All'USSM del distretto catanese

Si pubblichi sul sito web di questo Tribunale

Il Presidente F.F.

Maria Francesca Pricoco

